



**CITTÀ DI ALCAMO**

**Libero Consorzio Comunale di Trapani**

**ORDINANZA SINDACALE**

**N. 8 DEL 24 gennaio 2017**

**OGGETTO: MODIFICA MODALITA' OPERATIVE DELLA RACCOLTA RIFIUTI SUL TERRITORIO  
COMUNALE**



CITTÀ DI ALCAMO

**Libero Consorzio Comunale di Trapani  
SETTORE SERVIZI TECNICI-MANUTENTIVI E AMBIENTALI  
SERVIZI AMBIENTALI**

**PROPOSTA DI ORDINANZA SINDACALE**

**OGGETTO: MODIFICA MODALITA' OPERATIVE DELLA RACCOLTA RIFIUTI SUL TERRITORIO COMUNALE**

Il responsabile dei servizi ambientali,

- Visto l'art. 192 c. 1, del D.L.vo 152/2006 che recita testualmente "l'abbandono e il deposito incontrollato di rifiuti sul suolo e nel suolo sono vietati";
- visti gli artt. 255 e 256 del D.L. 152/2006 che regolamentano il sistema sanzionatorio per la violazione del divieto di abbandono di rifiuti;
- viste le disposizioni contenute al comma 3 dell'art. 226 del decreto legislativo n° 152 del 3 aprile 2006;
- viste le disposizioni in materia di commercializzazione di sacchi per asporto merci nel rispetto dell'ambiente (decreto legge n. 2 del 25/01/2012);
- richiamate le disposizioni di cui all'art. 182 ter del D.Lgs n. 152/2006 relativamente alle disposizioni concernenti la tipologia di sacchetti da utilizzare per i rifiuti organici;
- vista la L.R. n. 9/2010 e ss.mm.ii "Gestione integrata dei rifiuti e bonifica dei siti inquinati" ;
- richiamata l'ordinanza sindacale n. 146/2012 che disciplina le modalità di conferimento da parte dell'utenza dei rifiuti per la successiva raccolta in modo differenziato indicando modalità giornate e orari di conferimento;
- considerata la problematica relativa allo smaltimento dei rifiuti solidi urbani causata dall' insufficienza degli impianti esistenti sul territorio regionale;
- dato atto che l'impossibilità di smaltire rifiuti solidi urbani nelle forme di legge rappresenta di certo un'emergenza sanitaria e di igiene pubblica;
- considerato necessario che questa pubblica amministrazione ponga in essere ogni iniziativa volta alla riduzione dei rifiuti indifferenziati prodotti sul territorio comunale;
- considerato che, oltre alle attività di sensibilizzazione a mezzo stampa, l'amministrazione ha già posto in essere attraverso una grande attività di controllo del territorio svolta tramite la polizia municipale, una campagna volta a reprimere i comportamenti degli utenti di abbandono dei rifiuti su suolo pubblico e di mancato rispetto delle disposizioni di cui all'ordinanza sindacale n. 146/2012;
- considerato altresì che, una valida iniziativa per arginare la produzione dei rifiuti

indifferenziati costituisce incentivo per una migliore differenziazione degli stessi nonché per prevenire e contrastare emergenze sanitarie o di igiene pubblica ;

- considerato infine che tutto quanto proposto con il presente provvedimento non altera la prestazione resa da parte del soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti in quanto le prestazioni in diminuzione sono ampiamente compensate dalle prestazioni aggiuntive richieste, come verificato da istruttoria d'ufficio;

per tutto quanto sopra visto e considerato,

#### PROPONE DI ORDINARE

Con effetto immediato e fino all'attuazione del nuovo piano comunale di raccolta e comunque fino al 31.08.2017.

#### PER MOTIVI DI TUTELA DELL' IGIENE E SALUTE PUBBLICA

con decorrenza da Lunedì 30 gennaio 2017

**1) la modifica del calendario di raccolta porta a porta delle frazioni di rifiuto organico e indifferenziato, così come di seguito indicato, a modifica e integrazioni delle disposizioni contenute nell'ordinanza sindacale n° 146/2012:**

- **UTENZE DOMESTICHE - TURNI SETTIMANALI DI RACCOLTA DELLE SEGUENTI FRAZIONI DI RIFIUTO :**

#### ORGANICO E INDIFFERENZIATO ZONA VERDE E AZZURRA

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
ORGANICO (Mattina)	RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO (Mattina)		ORGANICO (Mattina)	RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)

*(eliminazione del turno di raccolta di RSU INDIFFERENZIATI del giovedì al fine di sollecitare una maggiore attenzione nel differenziare i rifiuti)*

si propone di:

- Vietare agli utenti di conferire al CCR (centro comunale di raccolta) rifiuti indifferenziati.
- Prevedere , al fine di ridurre al minimo i disagi dei cittadini, nella giornata di giovedì il servizio di raccolta di pannoloni e pannolini , previa richiesta al Comune , Ufficio servizi ambientali - mail [ambiente@comune.alcamo.tp.it](mailto:ambiente@comune.alcamo.tp.it), per il ritiro a domicilio.*
- Confermare tutti gli altri turni di raccolta rifiuti già in vigore per le utenze domestiche previsti nell'ordinanza sindacale n. 146/2012.

- **UTENZE COMMERCIALI - TURNI SETTIMANALI DI RACCOLTA DELLE SEGUENTI FRAZIONI DI RIFIUTO:**

#### ORGANICO E INDIFFERENZIATO ZONA VERDE E AZZURRA

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	domenica
ORGANICO (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI VETRO (Mattina)

*(incremento turni di raccolta organico per le attività di ristorazione o somministrazione alimenti a tutti i giorni della settimana compreso la domenica e raccolta RSU- INDIFFERENZIATI e VETRO anche la Domenica)*

si propone di:

- a) obbligare gli esercenti attività commerciali e artigianali presenti nel territorio comunale ad attenersi, nella fase di conferimento dei rifiuti solidi urbani e nell'attuazione della raccolta differenziata, alle modalità operative e indicazioni impartite dal gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti, distinte per tipologia di rifiuto.
- b) mantenere fermi e invariati i turni di raccolta delle altre tipologie di rifiuto già previsti nell'ordinanza sindacale n. 146/2012 coincidenti con gli stessi turni delle utenze domestiche.
- c) obbligare i titolari di pubblici esercizi (quali negozi, chioschi, bar, alberghi, trattorie, pub, ristoranti e simili) in ragione della particolare attività esercitata, a:
  - pulire costantemente le aree pubbliche o di uso pubblico di pertinenza dell'esercizio commerciale indipendentemente dalle modalità con cui viene effettuato lo spazzamento della rispettiva piazza o via da parte del gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti;
  - raccogliere differenziandoli, i rifiuti prodotti dai consumatori, per il successivo conferimento;
  - munirsi di appositi contenitori (in aggiunta a quelli forniti dal servizio pubblico) destinati alla raccolta differenziata dei rifiuti, sia all'interno che all'esterno dell'esercizio commerciale;
  - utilizzare dal 1° Marzo 2017 piatti e bicchieri di carta in sostituzione dei piatti/bicchieri di plastica atteso che quelli di carta possono indifferentemente essere conferiti sia nella raccolta differenziata della carta che in quella dell'umido (piatti/bicchieri biodegradabili e compostabili);
  - mantenere durante l'orario di apertura dell'attività e dopo l'orario di chiusura, l'area di pertinenza di ogni singolo esercizio (ed eventuale area adibita a posteggio ) perfettamente pulita.

## **2) ai cittadini e titolari di esercizi commerciali:**

- a) di selezionare in maniera accurata i rifiuti con l'intento di raggiungere gli obiettivi di legge per la raccolta differenziata, con l'avvertenza che i rifiuti conferiti in sacchi neri a partire

dal 01.03.2017 non verranno ritirati.

- b) di esporre la carta, nella giornata prevista per la raccolta, nel contenitore in dotazione oppure in sacchetti di carta con l'avvertenza che la carta esposta in sacchetti di plastica non verrà ritirata.
- c) di provvedere a ritirare i rifiuti non raccolti per i motivi di cui sopra, e su cui è stato apposto lo specifico bollino di cui al successivo punto 4 lett. d), per il successivo corretto conferimento.
- d) di conferire gli sfalci di potature negli appositi cassoni presenti presso il C.C.R. di Alcamo sito in contrada Vallone Monaco con l'avvertimento che l'abbandono sulla sede stradale verrà sanzionata dagli Organi Competenti.

**3) ai condomini:**

- a) di esporre nello spazio pubblico esclusivamente il contenitore destinato alla tipologia di rifiuto della giornata e negli orari previsti per la raccolta.

**4) al soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti:**

- a) Modificare i turni di raccolta dei rifiuti indifferenziati e organici nel rispetto delle disposizioni di cui al punto 1;
- b) Controllare il rispetto da parte degli utenti del divieto di conferire al CCR rifiuti indifferenziati eccetto il conferimento di particolari rifiuti (pannoloni e pannolini) solo nella giornata di giovedì, ovvero provvedere nella stessa giornata al ritiro a domicilio per gli utenti che ne facciano richiesta ;
- c) Segnalare alla Polizia Municipale il conferimento irregolare di rifiuti da parte degli utenti e dei titolari di attività commerciale, al fine di consentire le verifiche e gli accertamenti opportuni finalizzati all'applicazione delle sanzioni;
- d) Apporre specifici bollini nei sacchi e/o contenitori di rifiuti che verranno eventualmente esposti dagli utenti in violazione della presente ordinanza con una o più fra le seguente indicazione:

*Comune di Alcamo - Settore Servizi Manutentivi e Ambientali - ATTENZIONE -*

“ rifiuto non ritirato in quanto esposto in giornata in cui non è prevista la raccolta”  
ovvero

” rifiuto non ritirato in quanto esposto in sacco nero”

Ovvero

” rifiuto non ritirato in quanto non esposto nel contenitore all'uopo destinato”

Ovvero

“rifiuto non ritirato in quanto non correttamente differenziato”

- e) non ritirare i rifiuti presso le utenze (domestiche e commerciali) che non rispettano le modalità di esposizione indicate nella presente ordinanza;

- f) di prestare l'assistenza con proprio personale alla Polizia Municipale in caso di richiesta per ispezionare sacchetti, contenitori ecc.

**5) alla polizia municipale**

- a) Di assicurare la massima attenzione al controllo del territorio, finalizzato alla prevenzione e alla repressione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, nonché alla verifica del mancato rispetto della presente ordinanza.
- b) Di assicurare la presenza, a richiesta del soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti, per ispezionare, a campione, i rifiuti conferiti dall'utenza.

Alcamo lì 23 gennaio 2017

Il responsabile dei servizi  
ambientali

f.to Dott.ssa Chirchirillo Francesca

IL DIRIGENTE  
SETTORE SERVIZI TECNICI MANUTENTIVI E MABIENTALI

Visti:

- la superiore proposta del responsabile dei servizi ambientali;
- il D.Lgs n. 267/2000;

accoglie favorevolmente la proposta facendola propria e ne autorizza la trasmissione al sig. Sindaco per l'adozione di competenza, dando atto altresì che il provvedimento non comporta impegno economico per l'ente e quindi non necessita del relativo parere di regolarità contabile;

per quanto sopra

Vista la legge Regionale 11/12/1991 n.48 e successive modifiche ed integrazioni;

Verificata la rispondenza della proposta in esame alle vigenti disposizioni;

Verificata, altresì, la regolarità dell'istruttoria svolta dal Responsabile del procedimento, secondo quanto previsto dalla L. 241/90 come modificata dalla L. 15/2005 e s.m.i. ai sensi dell'art.1, comma 1, lett. i) punto 01 della L.R. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione di cui all'oggetto .

Alcamo lì 23 gennaio 2017

Il Dirigente

f.to Ing. Enza Anna Parrino

## IL SINDACO

- vista l'allegata proposta;
- riconosciuta la propria competenza in materia di tutela della salute e igiene pubblica quale rappresentante della comunità locale ex art. 50 c. 5, D.L.vo 267/2000;
- visto il D.Lgs n. 267/2000;
- visto lo statuto comunale;

accoglie la superiore proposta facendola propria e

ORDINA

Con effetto immediato e fino all'attuazione del nuovo piano comunale di raccolta e comunque fino al 31.08.2017.

PER MOTIVI DI TUTELA DELL' IGIENE E SALUTE PUBBLICA

con decorrenza da Lunedì 30 gennaio 2017

- 1) la modifica del calendario di raccolta porta a porta delle frazioni di rifiuto organico e indifferenziato, così come di seguito indicato, a modifica e integrazioni delle disposizioni contenute nell'ordinanza sindacale n° 146/2012:

- UTENZE DOMESTICHE - TURNI SETTIMANALI DI RACCOLTA DELLE SEGUENTI FRAZIONI DI RIFIUTO :

### ORGANICO E INDIFFERENZIATO ZONA VERDE E AZZURRA

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato
ORGANICO (Mattina)	RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO (Mattina)		ORGANICO (Mattina)	RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)

*(eliminazione del turno di raccolta di RSU INDIFFERENZIATI del giovedì al fine di sollecitare una maggiore attenzione nel differenziare i rifiuti)*

- a) Vietare agli utenti di conferire al CCR (centro comunale di raccolta) rifiuti indifferenziati.
- b) *Prevedere*, al fine di ridurre al minimo i disagi dei cittadini, nella giornata di giovedì il servizio di raccolta di pannoloni e pannolini, previa richiesta al Comune, Ufficio servizi ambientali - mail [ambiente@comune.alcamo.tp.it](mailto:ambiente@comune.alcamo.tp.it), per il ritiro a domicilio.
- c) Di confermare tutti gli altri turni di raccolta rifiuti già in vigore per le utenze domestiche previsti nell'ordinanza sindacale n. 146/2012.

- UTENZE COMMERCIALI - TURNI SETTIMANALI DI RACCOLTA DELLE SEGUENTI FRAZIONI DI RIFIUTO:



**ORGANICO E INDIFFERENZIATO ZONA VERDE E AZZURRA**

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì	Sabato	domenica
ORGANICO (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI (Mattina)	ORGANICO RSU INDIFFERENZIATI VETRO (Mattina)

*(incremento turni di raccolta organico per le attività di ristorazione o somministrazione alimenti a tutti i giorni della settimana compreso la domenica e raccolta RSU- INDIFFERENZIATI e VETRO anche la Domenica)*

- a) agli esercenti attività commerciali e artigianali presenti nel territorio comunale di attenersi, nella fase di conferimento dei rifiuti solidi urbani e nell'attuazione della raccolta differenziata, alle modalità operative e indicazioni impartite dal gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti, distinte per tipologia di rifiuto.
- b) Di mantenere fermi e invariati i turni di raccolta delle altre tipologie di rifiuto già previsti nell'ordinanza sindacale n. 146/2012 coincidenti con gli stessi turni delle utenze domestiche.
- c) Ai titolari di pubblici esercizi (quali negozi, chioschi, bar, alberghi, trattorie, pub, ristoranti e simili) in ragione della particolare attività esercitata, di:
  - pulire costantemente le aree pubbliche o di uso pubblico di pertinenza dell'esercizio commerciale indipendentemente dalle modalità con cui viene effettuato lo spazzamento della rispettiva piazza o via da parte del gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti;
  - raccogliere differenziandoli, i rifiuti prodotti dai consumatori, per il successivo conferimento;
  - munirsi di appositi contenitori (in aggiunta a quelli forniti dal servizio pubblico) destinati alla raccolta differenziata dei rifiuti, sia all'interno che all'esterno dell'esercizio commerciale;
  - utilizzare dal 1° Marzo 2017 piatti e bicchieri di carta in sostituzione dei piatti/bicchieri di plastica atteso che quelli di carta possono indifferentemente essere conferiti sia nella raccolta differenziata della carta che in quella dell'umido (piatti/bicchieri biodegradabili e compostabili);
  - mantenere durante l'orario di apertura dell'attività e dopo l'orario di chiusura, l'area di pertinenza di ogni singolo esercizio (ed eventuale area adibita a posteggio ) perfettamente pulita.

**2) ai cittadini e titolari di esercizi commerciali:**

- a) di selezionare in maniera accurata i rifiuti con l'intento di raggiungere gli obiettivi di legge per la raccolta differenziata, con l'avvertenza che i rifiuti conferiti in sacchi neri a partire dal 01.03.2017 non verranno ritirati.
- b) di esporre la carta, nella giornata prevista per la raccolta, nel contenitore in dotazione oppure in sacchetti di carta con l'avvertenza che la carta esposta in sacchetti di plastica non verrà ritirata.
- c) di provvedere a ritirare i rifiuti non raccolti per i motivi di cui sopra, e su cui è stato apposto lo specifico bollino di cui al successivo punto 4 lett. d), per il successivo corretto conferimento.
- d) di conferire gli sfalci di potature negli appositi cassoni presenti presso il C.C.R. di Alcamo sito in contrada Vallone Monaco con l'avvertimento che l'abbandono sulla sede stradale verrà sanzionata dagli Organi Competenti.

**3) ai condomini:**

- a) di esporre nello spazio pubblico esclusivamente il contenitore destinato alla tipologia di rifiuto della giornata e negli orari previsti per la raccolta.

**4) al soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti:**

- a) Modificare i turni di raccolta dei rifiuti indifferenziati e organici nel rispetto delle disposizioni di cui al punto 1;
- b) Controllare il rispetto da parte degli utenti del divieto di conferire al CCR rifiuti indifferenziati eccetto il conferimento di particolari rifiuti (pannoloni e pannolini) solo nella giornata di giovedì, ovvero provvedere nella stessa giornata al ritiro a domicilio per gli utenti che ne facciano richiesta ;
- c) Segnalare alla Polizia Municipale il conferimento irregolare di rifiuti da parte degli utenti e dei titolari di attività commerciale, al fine di consentire le verifiche e gli accertamenti opportuni finalizzati all'applicazione delle sanzioni;
- d) Apporre specifici bollini nei sacchi e/o contenitori di rifiuti che verranno eventualmente esposti dagli utenti in violazione della presente ordinanza con una o più fra le seguente indicazione:

*Comune di Alcamo - Settore Servizi Manutentivi e Ambientali - ATTENZIONE -*

“ rifiuto non ritirato in quanto esposto in giornata in cui non è prevista la raccolta”  
ovvero

” rifiuto non ritirato in quanto esposto in sacco nero”

Ovvero

” rifiuto non ritirato in quanto non esposto nel contenitore all'uopo destinato”

Ovvero

“rifiuto non ritirato in quanto non correttamente differenziato”

- e) non ritirare i rifiuti presso le utenze (domestiche e commerciali) che non rispettano le modalità di esposizione indicate nella presente ordinanza;
- f) di prestare l'assistenza con proprio personale alla Polizia Municipale in caso di richiesta per ispezionare sacchetti, contenitori ecc.

#### **5) alla polizia municipale**

- a) Di assicurare la massima attenzione al controllo del territorio, finalizzato alla prevenzione e alla repressione del fenomeno dell'abbandono dei rifiuti, nonché alla verifica del mancato rispetto della presente ordinanza.
- b) Di assicurare la presenza, a richiesta del soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti, per ispezionare, a campione, i rifiuti conferiti dall'utenza.

#### **AVVERTE**

che la violazione delle disposizioni alla presente ordinanza, salvo che il fatto sia previsto dalla legge come reato o costituisca più grave illecito amministrativo, sarà sanzionata ai sensi della delibera di G.M. N. 102 del 26.04.2013 e SS.MM.II adottata in armonia alle previsioni di cui all'art. 7 BIS del D.LGS. 267/2000 e S.M.I.

#### **DISPONE**

- la notifica della presente ordinanza al soggetto gestore del servizio pubblico di raccolta rifiuti affinché si attenga alle disposizioni contenute nella presente;
- la trasmissione della presente ordinanza a:
  - POLIZIA MUNICIPALE;
  - FORZE DELL'ORDINE DEL TERRITORIO;
  - PREFETTURA DI TRAPANI;
  - ALLA SRR TRAPANI PROVINCIA NORD;
  - AL PRESIDENTE DELLA REGIONE SICILIA;
  - LA DIFFUSIONE ALLA CITTADINANZA CON I MEZZI PIÙ IDONEI;
- la pubblicazione all'albo pretorio comunale on-line per 15 giorni e sul sito istituzionale in modo permanente.

#### **INFORMA**

che avverso la presente ordinanza è ammesso ricorso al tribunale amministrativo regionale - TAR Sicilia - Palermo - nel termine di sessanta giorni dalla data di emissione del presente provvedimento, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Regione Sicilia nel termine di centoventi giorni dalla stessa data.

Dalla Residenza Municipale 24 gennaio 2017

*Il Sindaco*

*f.to Avv. Domenico Surdi*

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) di questo Comune in data \_\_\_\_\_ e vi resterà per gg. 15 consecutivi.

Alcamo, lì

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Vito Antonio Bonanno